

## **SERVIZI E ATTIVITA PER I CONSORZIATI EX ART. 3 STATUTO CONSORTILE**

**a) Valutazione delle opportunità del mercato al fine di ottenere i migliori vantaggi economici in occasione dei rinnovi contrattuali.**

**b) Fornitura strumenti di controllo dei consumi, dei costi e delle relative fatturazioni di energia.**

A titolo indicativo e non esaustivo si indica:

- Procedura di controllo dei consumi/costi energetici sia consuntivi sia di previsione su modelli di fatturazione del fornitori
- Costanti aggiornamenti dei modelli di calcolo, delle tariffe, delle normative.
- Riesame della formazione dei prezzi per valutare l'impatto dell'evolversi della normativa sui costi energetici.
- Verifica su fatture dei fornitori in quanto emesse sulla base di programmi di fatturazione e norme contrattuali non rodiate e quindi sempre passibili di inesattezze di fatturazione.

**c) Rapportistica di controllo con consumi e costi per voce e centro di spesa.**

La verifica e la sorveglianza effettuate da Sinergia sulle fatture permette di avere uno strumento di conoscenza e controllo dei consumi e costi per centro di spesa che possono essere sintetizzati e/o dettagliati al livello richiesto e scomposti per voce (energia, accise, componenti tariffarie varie, iva, penali etc..)

**d) Supporto per la compilazione delle documentazioni obbligatorie per la nomina dell'ENERGY MANAGER.**

**e) Assistenza alla compilazione della documentazione da presentare obbligatoriamente a FIRE** entro il 30 aprile di ogni anno (se obbligati) ed eventuale incarico (se non presente) per nomina come Energy Manager per presentare la dichiarazione stessa.

**f) Acquisizione dati di energia elettrica.**

Il consorzio provvede ad acquisire:

- consumi (letture mensili dei contatori e/o dei prelievi orari scaricati dal sito Internet del fornitore).
- copie delle fatture;
- documenti contrattuali, comunicazioni tra utente e fornitore, ecc..

Per un più efficace e tempestivo supporto è essenziale che il consorziato trasmetta eventuali documenti e comunicazioni del fornitore di cui non si ha copia nel consorzio.

## **Energia elettrica e servizi di energy management per imprese ed enti pubblici**

### **g) Elaborazioni per l'ottimizzazione contrattuale dell'energia elettrica.**

- variazione dei parametri contrattuali (se e quando necessario);
- evidenziazione dei superi di potenza reattiva e relative penalità;

### **h) Elaborazioni delle fatturazioni.**

Periodicamente (quando pervengono le fatture in copia) vengono sostituiti i dati dalle letture dei consumi dei mesi precedenti con i dati rilevati dalle fatture. Questo processo costituisce un momento di analisi delle fatturazioni del fornitore di energia elettrica per verificare la correttezza di:

- prelievi rilevati rispetto a quelli fatturati (si sono spesso verificati errori materiali);
- tariffe e parametri contrattuali applicati;
- conguagli.

### **i) Output trimestrale.**

Il risultato delle elaborazioni sopra esposte verrà sintetizzato in un rapporto mensilizzato consumi e costi inviato dagli energy manager del Consorzio Sinergia direttamente al consorziato. Il contenuto delle elaborazioni è:

- testo tabelle e grafici di sintesi su consumi, costi del mese ed anno oggetto della relazione;
- per ogni stabilimento: tabelle con consumi e costi annui mensilizzati aggiornati al mese oggetto della relazione ed analisi del risparmio rispetto alle condizioni del mercato vincolato.

Nella relazione verranno evidenziati:

- situazione aggiornata al trimestre oggetto della relazione di consumi, costi energetici, contratti, eventuali deviazioni di fatturazione,
- costi e risparmi associati a interventi sui parametri contrattuali;
- verranno date indicazioni per gli interventi contrattuali suggeriti (lettere in bozza e supporto nei contatti con i fornitori).

### **l) Rapporti con gestore rete (ENEL)**

Il consorzio fornisce supporto tecnico amministrativo per i rapporti con il gestore della rete (ENEL Distribuzione) per quanto riguarda ad esempio:

- Nuove utenze
- Volture, cessazioni
- Aumenti/diminuzioni di potenza
- Verifiche e contenziosi
- Adeguamenti alle normative DK



**Sede amministrativa e segreteria generale**  
Via Veneto 46 - 08100 Nuoro  
Tel 0784.233311 - 15  
Fax 0784.233301 - 02  
c.f. / P.iva 01103510911  
IBAN IT22X0567617300000003051259  
[www.consorzio-sinergia.it](http://www.consorzio-sinergia.it)  
[info@consorzio.sinergia.it](mailto:info@consorzio.sinergia.it)  
PEC [consorzio.sinergia@pec.it](mailto:consorzio.sinergia@pec.it)

## **Energia elettrica e servizi di energy management per imprese ed enti pubblici**

### **m) Gestione piani di rientro e monetizzazione TEE**

- gestione e strutturazione eventuali piani di rientro;
- gestione di pratiche per esenzioni e agevolazioni su iva e accise;
- individuazione di acquirenti per energia da impianti Fotovoltaici e verifica su prezzi di mercato;
- pratiche per ottenimento e monetizzazione Titoli di Efficienza energetica (TEE) e certificati verdi;